Ablaufdiagramm für den Veranstalter

Veranstalter

Rückmeldung nach Zuordnung und Mitteilung zum weiteren Verfahren

Antrag auf Durchführung einer Veranstaltung

Zentrales Veranstaltungsmanagement

Prüfung, Risikoeinschätzung und Zuordnung

Ohne erhöhtes Risiko

normale Veranstaltung

Private Flächen und Räume

- Einverständnis vom Eigentümer (evtl. Mietvertrag)
- Sollten weitere Unterlagen benötigt werden, wird der Veranstalter informiert

Öffentliche Flächen und Räume

Weitere Unterlagen sind einzureichen:

- Veranstaltererklärung
- Nachweis der Veranstalterhaftpflicht
- Teilnehmerliste (Art und Größe der Stände, Fahrgeschäfte, etc.)
- Umzugs-, Renn- oder Laufstrecke
- Ordnereinsatzplanung

Erhöhtes Risiko

Arbeitskreis „Große Veranstaltung“

Weitere Unterlagen sind einzureichen:

- evtl. Sicherheitskonzept
- evtl. Rettungs- und Brandschutzkonzept
- Ordnereinsatzplanung
- evtl. Sanitätskonzept
- evtl. Beschallungskonzept
- evtl. Unterlagen, die dem Veranstalter gesondert mitgeteilt werden
- …