

PROJEKTPLAN



	2024		2025		2026		2027		2028	2029	2030
	1.HJ	2.HJ	1.HJ	2.HJ	1.HJ	2.HJ	1.HJ	2.HJ			
Digitaler Bürgerservice											
Zentrales Serviceportal	Auf- bzw. Ausbau des Portals und Integration der Verwaltungsdienstleistungen										
Online-Verwaltungsleistungen (OZG)	Schrittweise Digitalisierung gemäß des OZG										
Digitales Fundbüro			Konzeption & Umsetzung	Aktive Nutzung							
Hundeanmeldung / Hundesteuer		Konzeption	Aktive Nutzung								
Bauportal NRW		Anbindung klären	Umsetzung vorbereiten	Aktive Nutzung							
Elektronische Wohnsitzanmeldung		Anbindung klären	Umsetzung vorbereiten	Aktive Nutzung							
Unterhaltsvorschuss Online			Anbindung klären	Umsetzung vorbereiten	Aktive Nutzung						
Sozialplattform			Anbindung klären	Umsetzung vorbereiten	Aktive Nutzung						
Helpbot				Konzeption	Umsetzung vorbereiten	Go live & Aktive Nutzung					
Stadt-App			Klärung Bedarfe mit der Öffentlichkeitsarbeit								
Digitale Schriftgutverwaltung											
Zentrales DMS und E-Akte		Konzeption & Projektplan	Rollout Pilotamt	Amtsspezifischer Rollout							
Aktenplan gemäß DMS			Erarbeitung als Vorbereitung für das Rollout DMS								
Scan-Strategie / Digitale Poststelle			Konzeption								
Schulungen und Fortbildungen			Konzeption & Vorbereitung	Umsetzung angelehnt an den amtsspezifischen Rollout des DMS		Fortführung Schulungen und Fortbildungen nach Bedarf					
Digitallotsen					Konzeption	Einsatz der DL					
Digitale Verwaltungsprozesse											
E-Rechnungs-Workflow	Amtsübergreifende Nutzung										
E-Payment			kontinuierlicher Ausbau								
Prozessmanagement			Optimierung im Zuge der DMS Einführung								
Digitales Arbeiten											
Mobiles Arbeiten	Aktiv in Nutzung										
Digitales Wissensmanagement			Konzeption	Umsetzung							
Digitale Ratsarbeit	Aktiv in Nutzung										
IT-Sicherheit	Kontinuierliche Begutachtung										
Veränderungsmanagement	Kontinuierliche Bewertung der Situation und Anpassung von Angeboten für Mitarbeitende										